**ОТЧЕТ**

**Главы Лукичевского сельского поселения за 1 полугодие 2019 год**

**Добрый день, уважаемые жители Лукичевского сельского поселения !**

В состав Лукичевского сельского поселения входит 4 населенных пункта:

х.Сулинский –административный центр,п.Аграрный, х.Новодонецкий, х.Петровский.

 На территории Лукичевского с/п находится 343 домовладений, зарегистрировано 820 чел. -фактически проживает 630 чел, проживает 6 многодетных семей.

За первое полугодие2019г. родилось – 1 чел, прибыло – 6 чел, убыло – 4 чел, умерло – 4 чел.

Для выполнения поставленных перед специалистами Администрации задач необходимо грамотное формирование и исполнение бюджета нашего поселения. За данное направление отвечают начальник сектора экономики и финансов Чекулаева Н.В. и главный бухгалтер Васюхневич М.Б.

 Бюджет поселения исполнен по состоянию на 01.07.2019г. по доходам в сумме 2 941 146.37 рублей и расходам в сумме 3 089 761.51 рублей.Остаток средств на лицевом счете на 01.07.2019 года 148615.14 руб.

**Исполнение бюджета по доходам.**

Доходная часть бюджета исполнена на 46.3% к годовому плану. Поступило доходов 2 млн.941.1 тыс.руб. при годовом плане 6 млн.352.6 тыс.руб., из них: безвозмездные поступления составили 2 095,7 тыс.руб. при годовом плане 3млн. 279.4 тыс.руб. или 63.9%, собственные налоговые и неналоговые доходы составили 845.5 тыс.руб. при годовом плане 3млн. 073.2 тыс.руб. или 27.5%.Удельный вес собственных налоговых и неналоговых доходов в общей сумме доходов бюджета поселения составляет в 1 полугодии 2019 года28.7%, что на 72.0 тыс. руб.меньше, чем в 1 полугодии 2018года.Поступление доходов по статьям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование статьи доходов** |  **план, тыс.руб.** | **Фактически исполнено, тыс.руб.** | **Процент исполнения** |
| **Налог на доходы физических лиц** | **225.6** | **89.8** | **43.8** |
| **Налог на совокупный доход Всего,**в т.ч.:Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложенияЕдиный сельскохозяйственный налог | **356.0**0356.0 | **318.7**0318.7 | 89.5089.5 |
| **Налоги на имущество Всего,** в т.ч:Земельный налогНалог на имущество физических лиц | **2175.6**2148.427.2 | **13.7**30.2-16.5 | 0.61.4- |
| **Государственная пошлина** | **11.0** | **2.6** | **23.6** |
| **Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности** | **282.1** | **28.3** | **8.0** |
| **Доходы от продажи материальных и нематериальных активов** | **0.0** | **391.9** | **-** |
| **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | **22.9** | **0.6** | **2.6** |
| **Прочие неналоговые доходы** | **0** | **0,0** | **-** |
| **ИТОГО налоговые и неналоговые доходы** | **3073.2** | **845.5** | **27.5** |
| **Безвозмездные поступления** | **3279.4** | **2095.6** | **68.2** |
| **ВСЕГО** | **6352.6** | **2941.1** | **46.3** |

По расходам бюджет поселения исполнен в сумме 3089.7 тыс. руб. при годовом плане 6595.3 тыс. руб. или 46.8%.

**Основные направления расходов бюджета поселения.**

1. **Общегосударственные вопросы 2161.2тыс. руб., при годовом плане 3980.0 тыс.руб., в том числе:**

- содержание аппарата администрации Лукичевского сельского поселения – 2157.6 тыс. руб. это :

\* заработная плата, а также начисления на заработную плату 1595.1 тыс. руб.

 \* услуги связи 14.9 тыс. руб.

 \* коммунальные услуги ( электроэнергия) 374.8 тыс. руб.

 \* работы по содержанию имущества (заправка картриджей, ремонт компьютерной техники) 0,3тыс. руб.

 \* прочие товары, работы и услуги47,3 тыс. руб. ( приобретение программного обеспечения 6,9тыс. руб., обслуживание официального сайта поселения 1,4 тыс. руб., рыночная оценка объектов недвижимости 6,0 и др.).

 \* уплата налогов 3,9тыс.руб.

 \* увеличение стоимости материальных запасов 121,6 тыс. руб., в том числе приобретение ГСМ 82,1 тыс. руб., приобретение канцелярских и хозяйственных товаров 26,3 тыс. руб., приобретение составных и запасных частей – 13,2 тыс. руб.

- Другие общегосударственные вопросы 3,3 тыс. руб. ( услуги по подписке и печати информационных изданий ( «Луч»),

1. **Мобилизационная и вневойсковая подготовка 37,4 тыс. руб.** (военный учетный стол), в том числе на оплату труда инспектору ВУС 37,4 тыс. руб.
2. **Рсходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ – 0,0 тыс. руб.**
3. **Расходы на содержание автомобильных дорог местного значения - 98,4 тыс. руб**.
4. **Благоустройство 279,7тыс. руб. при плане 958,6 тыс.руб., в том числе:**

\* услуги по содержанию имущества 37,8 тыс. руб. (противоклещевая обработка кладбищ – 12,6 тыс. руб., работа трактора (переправа через реку весной во время разлива)-11,4тыс.руб., работы по обкосу и уборке территории поселения – 156,2 тыс. руб.)

\*приобретение посадочного материала на День древонасаждения - 5,3тыс. руб.

\* приобретение лакокрасочных и строительных материалов для ремонта памятников ВОВ -19,0 тыс.руб.

\*приобретение мусорных контейнеров – 50 тыс. руб.

 **6. Культура – 497,3 тыс. руб. при плане 1233,2 тыс.руб., в том числе:**

- на финансирование МБУК «Аграрный СДК» -447,3 тыс. руб.,

Расходы на проведение комплекса мероприятий по разработке сметной документации для муниципальных учреждений культуры – 50,0 тыс. руб.

**9. Социальная политика –22,8 тыс.руб., при плане 55,0тыс.руб.** - Расходы на выплату муниципальной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности – 22,8 тыс.руб.

**Эту работу ведут специалист 1 категории Садкова А.В., инспектор Гнедко О.В. и инспектор по земельным вопросам Шакалова К.В.**

За первое полугодие 2019г выдано 45 справок

Проведено 12 нотариальных действие (выдано доверенностей)

Издано: 15 постановлений, 23 распоряжения

Проведено 32заседания Собрания депутатов, на которых принято 4 решений.

Ведется постоянная работа по оказанию адресной помощи семьям с детьми. Обследовано и составлено 5 акта обследования на предоставление материальной помощи гражданам. Регулярно проводятся профилактические беседы с детьми и родителями в асоциальных семьях, осуществляются выезды на дом для проведения обследования условий проживания. В многодетных семьях установлены противопожарные датчики сигнализации в домах.

Специалисты поселения проводили по дворовые обходы с разъяснениями по переходу на цифровое телевидение. В трех домовладениях были приобретены и установлены цифровые приставки к телевизору. Поданы 7 заявок в Ростелеком от жителей поселения на проведение оптико-волоконного интернета.

Обращению граждан уделяется особое внимание в администрации Лукичевского поселения. За первое полугодие 2019 г поступило 3 обращения граждан. Обращения были рассмотрены и приняты решения. На личном приеме у главы администрации поселения принято 2 гражданина.

Основными вопросами являются: благоустройство населенных пунктов, система ЖКХ и земельные вопросы.

Со стороны Военного комиссариата замечаний по работе нет.В втором полугодии из Лукичевскогопоселения в Вооруженные Силы России призывников не призывали.

Отчетность, информация, оформление документов в вышестоящие организации предоставляются специалистами поселения своевременно.

**Технические вопросы, оформление и передачу имущества, вопросам благоустройства и приема граждан осуществляет заместитель главы администрации Ткачев А.Н.**

Зарегистрированы в муниципальную собственность 4 объекта капитальных строений. Оформлен в муниципальную собственность 2 земельных участка сельскохозяйственного назначения площадью 157 га.

Проводятся работы по благоустройству кладбища в п Аграрный. Изготавливается ограждение 125 метров .

Установлена одна игровая детская площадка в х. Сулинский.

По земельным отношениям составлялись акты осмотра земельных участков, выдавались выписки из правил землепользования и застройки. За отчетный период на территории Лукичевского сельского поселения выдано 5 вышеуказанных документов. Внесены 4 изменения в адреса земельных участков и домовладений граждан. Особое внимание администрация поселения уделяет вопросам благоустройства в населенных пунктах. Это уборка и недопущение организации несанкционированных свалок бытового мусора, произрастание карантинных растений и дикорастущей конопли и их уничтожение. Приобретены дополнительно 17 контейнеров для ТКО. Для удобства граждан в поселении расставлены 29 контейнеров для ТКО и организован его вывоз.

 Администрация Лукичевского поселения принимает участие в улучшении водоснабжения жителей х.Сулинский и п. Аграрный.

 Велась работа по выявлению фактов нарушения Правил благоустройства и Правил содержания домашних животных. Составлено 7 протоколов об административных правонарушениях.

 Виновным лицам на административной комиссии были вынесены предупреждения, штрафы.

Большое внимание администрация оказывает вопросам молодежной политики, культуры и спорту. Структуру спортивно-оздоровительных учреждений поселения представляют спортзалы школ. В рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта», совместно с образовательными учреждениями, молодежь поселения принимает участие в районных спортивных мероприятиях. Таких как спартакиада по настольному теннису, армреслингу и волейболу.

**Сетью учреждений культуры заведует директор**

**МБУК СДК «Аграрный» Филатова Н.В.**

МБУК «Аграрный СДК» и Лукичевский СК были в первом полугодии 2019 года подготовлены и проведены 281мероприятие.

Это различные выставки, беседы, познавательные мероприятия для детей. Подготовлены и проведены праздничные концерты к 8 марта и Дню защитника отечества. Провели народные гуляния Масленница с театрализованными представлениями и угощениями, катанием на лошадях. Наши жители были на торжественном открытии года творчества в ст. Милютинская. Шакалова Кристина и Парфенов Евгений принимали участие в районном конкурсе «Гвоздики Отечества» и заняли 2 и 3 места среди участников поселений. К дню защиты детей Садкова Анастасия и Парфенов Евгений принимали участие в районном фестивале «Милютинские родники». В настоящее время при Лукичевском ДК работает детская площадка. Очень большую благодарность выражаем директорам наших школ, всем преподавателям и нашим гражданам принимающим участие в различный культурных мероприятиях, проводимых как в нашем поселении так и в Милютинском районе.

 Администрацией Лукичевского сельского поселения изготовлена смета на проектирование дома культуры на 100 мест в х.Сулинский.

 **ПЕРСПЕКТИВНАЯ ПОЛИТИКА**

 Для повышения комфортного проживания **граждан** предлагаю организовать работу по всем направлениям наших полномочий:

1. Ведение мониторинга по объемам дорожного ремонта и своевременным ремонтом водозаборных скважин.

2.Озеленение территории поселения (въездная зона, парк в центре) и борьба с сорняками, подрезку тополей, спил деревьев на территориях. 3.Уборка нежилых дворов, выявление и ликвидация несанкционированных свалок.

4. Решению вопросов уличного освещения особое внимание.

5. Благоустройство кладбища в п.Аграрный.

6**.** Ремонт кровли СДК «Аграрный».

 **Земельные отношения. Сельское хозяйство.**

1. Проведение инвентаризации земель сельхоз назначения, объектов и сооружений специалистами администрации.

2. Оформление, передача в аренду или продажа выявленных земельных участков сельхоз назначения.

3.Владельцам ЛПХ быть бдительными при перемещении и реализации КРС, живой птицы, инкубационных яиц, молодняка птицы, продуктов птицеводства и свиноводства в связи с угрозой распространения африканской чумы среди поголовья свиней и птичьего гриппа остается.

**Социальная сфера.**

1. Содействие решению вопросов здравоохранения и образования.

2. Оказание социальной поддержки особой категории граждан.

**Молодежная политика и развитие спорта.**

1.Оказывать самое серьезное внимание молодежному спорту. Привлечение жителей среднего и старшего возраста к участию в ГТО.

2. Организация тематических вечеров молодежи.

3. Оказание посильной помощи в ремонте спортивных залов школ.

4.Проведение шахматного турнира имени героя России генерала армии П.С.Дейнекина.

 **Культурная политика.**

1. Укрепление материально – технической базы учреждений культуры, косметический ремонт памятников.

2. Развитие и поддержка народного творчества. (Открытие творческой мастерской, организация выставок народного творчества, проведение встреч с интересными людьми.)

3.Мероприятия в рамках года.

**Глава администрации Лукичевского**

**сельского поселения Г. И. Гарбуз**.